

Od: Falba Aleksandra (DLPK) <Aleksandra.Falba@ms.gov.pl>
Wysłano: środa, 10 maja 2023 08:52
Do: legislacja@solidarnosc.org.pl; 'biuro@fzz.org.pl'; opzz@opzz.org.pl
Temat: DLPK-IX.465.21.2022
Załączniki: Pismo - konsultacje publiczne - NSZZ, FZZ i OPZZ (3).pdf; projekt z dnia 9 maja 2023 r.docm; OSR z dnia 9 maja 2023 r.doc

Ważność: Wysoka

Kategorie: Legislacja

Dzień dobry w załączeniu przesyłam *projekt rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości w sprawie trybu postępowania oraz sposobu dokumentowania przez funkcjonariusza Służby Więziennej kosztów poniesionych na ochronę prawną, a także podmiotów właściwych w sprawie zwrotu tych kosztów (B740)* do uwag w terminie 30 dni.

Aleksandra Falba
Podreferendarz
Zespół Obsługi Organizacyjno-Kancelaryjnej
Departament Legislacyjny Prawa Karnego

22 52-12-323
Aleksandra.Falba@ms.gov.pl
gov.pl/sprawiedliwosc

Al. Ujazdowskie 11
00-950 Warszawa
tel: +48 22 52 12 888





Minister Sprawiedliwości

DLPK-IX.465.21.2022

Warszawa, 09 maja 2023 r.

według rozdzielnika

Szanowni Państwo Przewodniczący,

na podstawie art. 19 ust. 2 i 2¹ ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 854), w załączeniu przesyłam projekt rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości w sprawie trybu postępowania oraz sposobu dokumentowania przez funkcjonariusza Służby Więziennej kosztów poniesionych na ochronę prawną, a także podmiotów właściwych w sprawie zwrotu tych kosztów (B740) wraz z OSR.

Uprzejmie proszę o wyrażenie opinii o projekcie, w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego pisma.

Ewentualną opinię proszę przesłać na adres elektroniczny sekretariat.dlpk@ms.gov.pl.

Z poważaniem

z up. Ministra Sprawiedliwości

Michał Woś

Sekretarz Stanu

/podpisano elektronicznie/

Załącznik 2.

Otrzymują:

- 1) Pan Piotr Duda, Przewodniczący Komisji Krajowej NSZZ „Solidarność”,
legislacja@solidarnosc.org.pl
- 2) Pani Dorota Gardias, Przewodnicząca Forum Związków Zawodowych,
biuro@fzz.org.pl

3) Pan Andrzej Radzikowski, Przewodniczący Ogólnopolskiego Porozumienia Związków Zawodowych, opzz@opzz.or.pl

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA SPRAWIEDLIWOŚCI

z dnia2023 r.

**w sprawie trybu postępowania oraz sposobu dokumentowania przez funkcjonariusza
Służby Więziennej kosztów poniesionych na ochronę prawną, a także podmiotów
właściwych w sprawie zwrotu tych kosztów**

Na podstawie art. 164a ust. 4 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej (Dz.U. z 2022 r. poz. 2470 oraz z 2023 r. poz. 240, 347 i 641) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa tryb postępowania oraz sposób dokumentowania przez funkcjonariusza Służby Więziennej, zwanego dalej „funkcjonariuszem”, kosztów poniesionych na ochronę prawną w przypadkach, o których mowa w art. 164 ust. 2 i 4 oraz w art. 164a ust. 3 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej, zwanej dalej „ustawą”, a także podmioty właściwe w sprawie zwrotu kosztów ochrony prawnej, o których mowa w art. 164 ust. 3 oraz w art. 164a ust. 3 ustawy.

§ 2. 1. Zwrot kosztów poniesionych na ochronę prawną funkcjonariusza w przypadkach, o których mowa w art. 164 ust. 2 i 4 oraz w art. 164a ust. 3 ustawy, następuje na pisemny wniosek funkcjonariusza, który poniósł te koszty.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, funkcjonariusz składa drogą służbową do kierownika jednostki organizacyjnej Służby Więziennej, w której pełni służbę.

3. Funkcjonariusz zajmujący wyższe stanowisko kierownicze w Służbie Więziennej składa wniosek, o którym mowa w ust. 1, drogą służbową do właściwego przełożonego określonego w art. 63 ust. 2 ustawy.

4. Funkcjonariusz oddelegowany do pełnienia służby poza Służbą Więzienną składa wniosek, o którym mowa w ust. 1, drogą służbową do Dyrektora Generalnego Służby Więziennej.

§ 3. 1. Koszty poniesione na ochronę prawną funkcjonariusza w przypadkach, o których mowa w art. 164 ust. 2 i 4 oraz w art. 164a ust. 3 ustawy, dokumentuje się za pomocą faktur, w tym elektronicznych, rachunków lub innego rodzaju dokumentów sporządzonych na piśmie, potwierdzających datę poniesienia przez funkcjonariusza kosztów na tę ochronę prawną oraz

wysokość poniesionych kosztów, a także pozwalających na jednoznaczne ustalenie podmiotu świadczącego na rzecz funkcjonariusza ochronę prawną, w związku z działalnością którego poniesione zostały te koszty.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1, dołącza się do wniosku o zwrot kosztów poniesionych na ochronę prawną funkcjonariusza.

3. W przypadku ubiegania się przez funkcjonariusza o zwrot kosztów poniesionych na jego ochronę prawną w przypadku, o którym mowa w art. 164 ust. 2 ustawy, do wniosku o zwrot kosztów poniesionych na ochronę prawną funkcjonariusza dołącza się dodatkowo kopię odpisu prawomocnego orzeczenia o umorzeniu postępowania z powodu braku ustawowych znamion czynu zabronionego lub niepopelnienia przestępstwa albo prawomocnego wyroku uniewinniającego.

§ 4. Zwrot kosztów, o których mowa w § 2 ust. 1, następuje w terminie 30 dni od dnia wpływu wniosku o zwrot tych kosztów do podmiotów, o których mowa w § 2 ust. 2-4.

§ 5. 1. Podmiotem właściwym w sprawie zwrotu kosztów poniesionych na ochronę prawną w przypadkach, o których mowa w art. 164 ust. 3 oraz w art. 164a ust. 3, jest Dyrektor Generalny Służby Więziennej lub wyznaczony przez niego kierownik jednostki organizacyjnej Służby Więziennej.

2. Jeżeli funkcjonariusz pełni służbę w Inspektoracie Wewnętrznym Służby Więziennej albo w uczelni Służby Więziennej podmiotem właściwym w sprawach, o których mowa w ust. 1, jest odpowiednio Szef Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej albo Rektor uczelni Służby Więziennej.

§ 6. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

MINISTER SPRAWIEDLIWOŚCI

Opracowano pod względem prawnym, legislacyjnym i redakcyjnym

Zastępca Dyrektora Departamentu Legislacyjnego Prawa Karnego

Monika Walewska

/podpisano elektronicznie/

U Z A S A D N I E N I E

Projekt rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości w sprawie trybu postępowania oraz sposobu dokumentowania przez funkcjonariusza Służby Więziennej kosztów poniesionych na ochronę prawną, a także podmiotów właściwych w sprawie zwrotu tych kosztów stanowi wykonanie upoważnienia ustawowego zawartego w art. 164a ust. 4 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej (Dz. U. z 2022 r. poz. 2470, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”.

Potrzeba wydania nowego rozporządzenia związana jest z nadaniem nowego brzmienia przepisowi art. 164 ust. 4 przez ustawę z dnia 22 lipca 2022 r. o zmianie ustawy o Służbie Więziennej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1933), obowiązującego w tym zakresie od dnia 28 września 2022 r.

Zgodnie z art. 61 ust. 1 pkt 3 ustawy zmieniającej dotychczasowe przepisy wykonawcze wydane na podstawie m.in. art. 164a ust. 4 ustawy o Służbie Więziennej zachowują moc do dnia wejścia w życie nowych przepisów wykonawczych wydanych na podstawie m.in. art. 164a ust. 4 ustawy w brzmieniu nadanym ustawą zmieniającą, jednak nie dłużej niż przez 12 miesięcy od dnia wejścia w życie tej ustawy.

Rozporządzenie określa tryb postępowania oraz sposób dokumentowania przez funkcjonariusza Służby Więziennej, zwanego dalej „funkcjonariuszem”, kosztów poniesionych na ochronę prawną w przypadkach, o których mowa w art. 164 ust. 2 i 4 oraz w art. 164a ust. 3 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej, a także podmioty właściwe w sprawie zwrotu kosztów ochrony prawnej, o których mowa w art. 164 ust. 3 oraz w art. 164a ust. 3 ustawy.

W projekcie przewidziano, że zwrot kosztów poniesionych na ochronę prawną funkcjonariusza następować będzie na pisemny wniosek funkcjonariusza, który poniósł te koszty, oraz iż funkcjonariusz będzie składał ww. wniosek drogą służbową, charakterystyczną dla służb mundurowych. Adresatem przedmiotowego wniosku będzie co do zasady kierownik jednostki organizacyjnej, w której funkcjonariusz pełni służbę, z tym, że w przypadku funkcjonariusza zajmującego wyższe stanowisko kierownicze w Służbie Więziennej będzie to właściwy przełożony określony w art. 63 ust. 2 ustawy, a w przypadku funkcjonariusza oddelegowanego do pełnienia służby poza Służbą Więzienną – Dyrektor Generalny Służby Więziennej.

Mając na celu zapewnienie transparentności całego postępowania w sprawie zwrotu kosztów poniesionych na ochronę prawną funkcjonariusza, a także dążąc do zapewnienia gospodarnego i rzetelnego dysponowania środkami publicznymi koszty poniesione na ochronę prawną funkcjonariusza będą musiały być szczegółowo udokumentowane, w szczególności za pomocą faktur, w tym faktur elektronicznych, rachunków lub innego rodzaju dokumentów sporządzonych na piśmie, potwierdzających datę poniesienia przez funkcjonariusza kosztów na tę ochronę prawną oraz wysokość poniesionych kosztów, a także pozwalających na jednoznaczne ustalenie podmiotu świadczącego na rzecz funkcjonariusza ochronę prawną, w związku z działalnością którego poniesione zostały te koszty.

Zwrot funkcjonariuszowi poniesionych przez niego kosztów na ochronę prawną następować będzie w terminie 30 dni od dnia wpływu jego wniosku o zwrot tych kosztów do właściwego podmiotu, tj. do kierownika jednostki organizacyjnej Służby Więziennej, w której funkcjonariusz pełni służbę, zaś w przypadku funkcjonariusza zajmującego wyższe stanowisko kierownicze w Służbie Więziennej – do właściwego przełożonego określonego w art. 63 ust. 2 ustawy, a w przypadku funkcjonariusza oddelegowanego do pełnienia służby poza Służbą Więzienną – do Dyrektora Generalnego Służby Więziennej.

W ocenie projektodawcy określony w projekcie termin zwrotu kosztów w wystarczającym stopniu realizuje wytyczną zawartą w upoważnieniu ustawowym, w myśl której akt wykonawczy powinien uwzględniać konieczność szybkiego zwrotu takich kosztów, a jednocześnie jest niezbędny dla zapewnienia rzetelnej analizy przedłożonych przez funkcjonariusza dokumentów.

Podmiotem właściwym w sprawie zwrotu funkcjonariuszowi kosztów poniesionych na ochronę prawną będzie Dyrektor Generalny Służby Więziennej lub wyznaczony przez niego kierownik jednostki organizacyjnej Służby Więziennej. Analogiczne rozwiązania prawne obowiązują aktualnie. Jednakże mając na uwadze autonomię Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej oraz uczelni Służby Więziennej w strukturze organizacyjnej Służby Więziennej w projekcie rozporządzenia wskazano, że w przypadku funkcjonariuszy pełniących służbę w tych jednostkach organizacyjnych Służby Więziennej podmiotami właściwymi w sprawach zwrotu wyżej wymienionych kosztów będą odpowiednio Szef Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej oraz Rektor uczelni Służby Więziennej.

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie spowoduje dodatkowych skutków finansowych w budżecie Służby Więziennej.

Zakres projektu rozporządzenia nie jest objęty prawem Unii Europejskiej.

Projekt nie wymaga przedstawiania właściwym organom i instytucjom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu, w celu uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia.

Zgodnie z § 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039, z późn. zm.) projektowane rozporządzenie nie podlega notyfikacji Komisji Europejskiej.

Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) projekt został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji, w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny oraz na stronach internetowych Ministerstwa Sprawiedliwości w zakładce „Projekty aktów prawnych – Prawo ustroju sądów, prokuratury i Służby Więziennej”.

W celu spełnienia wymogów, o których mowa w § 42 ust. 1 uchwały Nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2022 r. poz. 348), projekt rozporządzenia został skierowany do koordynatora OSR.

Projekt nie dotyczy warunków określonych w uchwale nr 20 Rady Ministrów z dnia 18 lutego 2014 r. w sprawie zaleceń ujednoczenia terminów wejścia w życie niektórych aktów normatywnych (M.P. poz. 205).

<p>Nazwa projektu Projekt Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości w sprawie trybu postępowania oraz sposobu dokumentowania przez funkcjonariusza Służby Więziennej kosztów poniesionych na ochronę prawną, a także podmiotów właściwych w sprawie zwrotu tych kosztów.</p> <p>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące Ministerstwo Sprawiedliwości</p> <p>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu Pan Michał Woś, Sekretarz Stanu w Ministerstwie Sprawiedliwości</p> <p>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu Monika Walewska, Zastępca Dyrektora Departamentu Legislacyjnego Prawa Karnego, tel. (22) 52 12 645, adres email: monika.walewska@ms.gov.pl</p> <p>Sebastian Bończak, Naczelnik Wydziału Prokuratury, Kuratorów i Służby Więziennej, DLPK, tel. (22) 52 12 595, adres email: Sebastian.bonczak@ms.gov.pl</p> <p>Adam Sidor – prokurator, WPZP DLPK, tel. (22) 52 12 837, adres email: adam.sidor@ms.gov.pl</p>	<p>Data sporządzenia 9.05.2023 r.</p> <p>Źródło: art. 164a ust. 4 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej (Dz.U. z 2022 r. poz. 2470 oraz z 2023 r. poz. 240, 347 i 641)</p> <p>Nr w wykazie prac B740</p>
---	---

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Potrzeba wydania projektowanego rozporządzenia związana jest z nadaniem nowego brzmienia art. 164 ust. 4 przez ustawę z dnia 22 lipca 2022 r. o zmianie ustawy o Służbie Więziennej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1933), który obowiązuje od 28 września 2022 r.

Przedmiotowe rozporządzenie określa tryb postępowania oraz sposób dokumentowania przez funkcjonariusza Służby Więziennej, kosztów poniesionych na ochronę prawną w przypadkach, o których mowa w art. 164 ust. 2 i 4 oraz w art. 164a ust. 3 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o Służbie Więziennej, a także wyznacza podmioty właściwe w sprawie zwrotu kosztów tejże ochrony prawnej, o których mowa w art. 164 ust. 3 oraz w art. 164a ust. 3 ustawy.

2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

Projekt przewiduje, że zwrot kosztów poniesionych na ochronę prawną funkcjonariusza następować będzie na pisemny wniosek funkcjonariusza, który poniósł te koszty, jak też funkcjonariusz będzie zobowiązany złożyć ww. wniosek drogą służbową. Adresatem przedmiotowego wniosku będzie co do zasady kierownik jednostki organizacyjnej, w której funkcjonariusz pełni służbę, z tym, że w przypadku funkcjonariusza zajmującego wyższe stanowisko kierownicze w Służbie Więziennej będzie to właściwy przełożony określony w art. 63 ust. 2 ustawy, a w przypadku funkcjonariusza oddelegowanego do pełnienia służby poza Służbą Więzienną – Dyrektor Generalny Służby Więziennej.

Zgodnie z rozporządzeniem koszty poniesione na ochronę prawną funkcjonariusza muszą być szczegółowo udokumentowane, za pomocą faktur, w tym faktur elektronicznych, rachunków lub innego rodzaju dokumentów sporządzonych na piśmie, potwierdzających datę poniesienia przez funkcjonariusza kosztów na tę ochronę prawną oraz wysokość poniesionych kosztów, a także pozwalających na jednoznaczne ustalenie podmiotu świadczącego na rzecz funkcjonariusza ochronę prawną, w związku z działalnością, którego poniesione zostały te koszty.

W przypadku, gdy wobec funkcjonariusza zostanie wszczęte postępowanie karne o przestępstwo popełnione w związku z wykonywaniem czynności służbowych, zwrot kosztów poniesionych przez funkcjonariusza na ochronę prawną będzie możliwy tylko w przypadku, gdy to postępowanie zostanie zakończone prawomocnym orzeczeniem o umorzeniu postępowania z powodu braku ustawowych znamion czynu zabronionego lub niepopełnienia przestępstwa albo wyrokiem uniewinniającym. W zaistniałej sytuacji funkcjonariusz obowiązany jest dołączyć do wniosku o zwrot kosztów dodatkowo kopię odpisu teże prawomocnej decyzji sądu.

Zwrot kosztów poniesionych przez funkcjonariusza na ochronę prawną następować będzie w terminie 30 dni od dnia wpływu wniosku o zwrot tych kosztów do właściwego podmiotu.

Podmiotem właściwym w sprawie zwrotu funkcjonariuszowi kosztów poniesionych na ochronę prawną będzie Dyrektor

Generalny Służby Więziennej lub wyznaczony przez niego kierownik jednostki organizacyjnej Służby Więziennej. Analogiczne rozwiązania prawne obowiązują aktualnie. Jednakże mając na uwadze autonomię Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej oraz uczelni Służby Więziennej w strukturze organizacyjnej Służby Więziennej w projekcie rozporządzenia wskazano, że w przypadku funkcjonariuszy pełniących służbę w tych jednostkach organizacyjnych Służby Więziennej podmiotami właściwymi w sprawach zwrotu wyżej wymienionych kosztów będą odpowiednio Szef Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej oraz Rektor uczelni Służby Więziennej.

3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Projektowane rozwiązania ze względu na stopień szczegółowości nie były poddawane analizie prawno-porównawczej.

4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Funkcjonariusze Służby Więziennej	26 971	Statystyka roczna SW (za 2022 r.)	<p>Możliwość wystąpienia w odpowiednim trybie do przełożonego z wnioskiem o zwrot kosztów poniesionych na ochronę prawną.</p> <p>Obowiązek prawidłowego udokumentowania poniesionych kosztów.</p>
Dyrektor Generalny Służby Więziennej	1	Informacja ogólnodostępna	<p>Przyjmowanie wniosków o zwrot poniesionych kosztów na ochronę prawną od zastępcy Dyrektora Generalnego, dyrektora okręgowego, Komendanta Centralnego Ośrodka Szkolenia Służby Więziennej, komendanta ośrodka szkolenia Służby Więziennej oraz komendanta ośrodka doskonalenia kadr Służby Więziennej bezpośrednio mu podległego.</p> <p>Obowiązek zwrócenia kosztów poniesionych na ochronę prawną, funkcjonariuszom Służby Więziennej.</p> <p>Możliwość wyznaczenia Kierownika jednostki organizacyjnej Służby Więziennej jako podmiotu właściwego do zwrotu kosztów poniesionych na ochronę prawną funkcjonariuszom Służby Więziennej.</p>
Szef Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej	1	Informacja ogólnodostępna	<p>Przyjmowanie wniosków o zwrot poniesionych kosztów na ochronę prawną od funkcjonariuszy pełniących służbę w SIWSW i zastępcy Szefa Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej.</p> <p>Obowiązek zwrócenia kosztów poniesionych na ochronę prawną, funkcjonariuszom pełniącym służbę w</p>

			Inspektoracie Wewnętrznym Służby Więziennej.
Rektor uczelni Służby Więziennej	1	Informacja ogólnodostępna	Przyjmowanie wniosków o zwrot poniesionych kosztów na ochronę prawną od prorektora Uczelni oraz funkcjonariuszy pełniących służbę w uczelni Służby Więziennej Obowiązek zwrócenia kosztów poniesionych na ochronę prawną, funkcjonariuszom pełniącym służbę w uczelni Służby Więziennej.
Minister Sprawiedliwości	1	Informacja ogólnodostępna	Przyjmowanie wniosków o zwrot poniesionych kosztów na ochronę prawną od Dyrektora Generalnego oraz Szefa Inspektoratu Wewnętrznego Służby Więziennej.
Dyrektor Okręgowy Służby Więziennej	11	Informacja ogólnodostępna	Przyjmowanie wniosków o zwrot poniesionych kosztów na ochronę prawną od funkcjonariuszy pełniących służbę w danym Okręgowym Inspektoracie Służby Więziennej oraz zastępcy dyrektora okręgowego, dyrektora zakładu karnego i dyrektora aresztu śledczego oraz komendanta ośrodka doskonalenia kadr Służby Więziennej. Obowiązek zwrócenia kosztów poniesionych na ochronę prawną, funkcjonariuszom Służby Więziennej w przypadku wyznaczenia jako podmiot właściwy w tej sprawie przez Dyrektora Generalnego Służby Więziennej.
Dyrektor zakładu karnego	64	Statystyka roczna SW (za 2022 r.)	Przyjmowanie wniosków o zwrot poniesionych kosztów na ochronę prawną od swoich zastępców i funkcjonariuszy pełniących służbę w danej jednostce.
Dyrektor aresztu śledczego	39	Statystyka roczna SW (za 2022 r.)	
Komendant Centralnego Ośrodka Szkolenia Służby Więziennej	1	Informacja ogólnodostępna	Obowiązek zwrócenia kosztów poniesionych na ochronę prawną, funkcjonariuszom Służby Więziennej w przypadku wyznaczenia jako podmiot właściwy w tej sprawie przez Dyrektora Generalnego Służby Więziennej.
Komendant ośrodka szkolenia Służby Więziennej	2	Informacja ogólnodostępna	
Komendant ośrodka doskonalenia kadr Służby Więziennej	1	Informacja ogólnodostępna	

5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Projekt został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Rządowego Centrum Legislacji w zakładce Rządowy Proces Legislacyjny zgodnie z § 52 ust. 1 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M. P. z 2022 r. poz. 348) oraz stosownie do wymogów art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248).

Projekt został przekazany na 10 i 30 dni do zaopiniowania przez:

- 1) NSZZ Funkcjonariuszy i Pracowników Więziennictwa,
- 2) NSZZ „Solidarność” Sekcja Służby Więziennej,
- 3) NSZZ „Solidarność” Komisja Krajowa,
- 4) Forum Związków Zawodowych,
- 5) Ogólnopolskie Porozumienie Związków Zawodowych.

6. Wpływ na sektor finansów publicznych

(ceny stałe z 2023 r.)	Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]												
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie (0-10)	
Dochody ogółem													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
Wydatki ogółem													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
Saldo ogółem													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
Źródła finansowania	Projektowana zmiana nie wywoła skutków finansowych dla budżetu państwa i jednostek samorządu terytorialnego.												
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Nie dotyczy.												

7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe

		Skutki							
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	Łącznie (0-10)	
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z 2023 r.)	duże przedsiębiorstwa								
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw								
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe								
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa	Brak wpływu.							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	Przedmiotowy projekt nie określa zasad podejmowania, wykonywania lub zakończenia działalności gospodarczej, w związku z czym odstąpiono od analiz i oceny przewidywanych skutków społeczno-gospodarczych, wskazanych w art. 66 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – <i>Prawo przedsiębiorców</i> (Dz. U. z 2023 r. poz. 221, z późn. zm.).							
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	Brak wpływu.							
Niemierzalne	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe, w szczególności osoby niepełno-sprawne i	Brak wpływu							

	starsze	
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Wejście w życie rozporządzenia nie będzie miało negatywnego wpływu na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw, jak również nie będzie miało negatywnego wpływu na sytuację i rozwój regionalny.	
8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu		
<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy		
Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy	
<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy	
Komentarz:		
9. Wpływ na rynek pracy		
Projektowana regulacja nie będzie miała wpływu na rynek pracy.		
10. Wpływ na pozostałe obszary		
<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> sądy powszechne, administracyjne lub wojskowe	<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie
Omówienie wpływu	Projektowana regulacja nie będzie miała wpływu na pozostałe obszary.	
11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego		
Planuje się, aby rozporządzenie weszło w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.		
12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?		
Efekty wejścia w życie projektowanych rozwiązań będą natychmiastowe i nie wymagają pomiaru.		
13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)		